

## 【カリキュラム】

全4回 各回 13:00～17:00(4時間)

回	開催日	テーマ	講義内容
1回目	7月24日	〔創業のためのチェックポイント〕 創業に必要な基礎知識 創業体験談	・創業の心構え・心得、創業のポイント ・創業体験談（起業家：㈱ウテナ銘酒） ・受講生との意見交換会
2回目	7月31日	〔ビジネスアイデア出し、経営環境分析〕 魅力的なアイデアから経営に至るまで 市場の動向、競合、経営資源の活用方法	・事業アイデアを見つけ、形にする ・市場動向、競合・顧客・自社の状況 ・自分の持っている強みの明確化
3回目	8月7日	〔創業で抑えておくべき知識〕 マーケティング知識 財務分析と資金調達・管理の知識 公的支援の活用方法	・対象顧客の絞り込み、顧客ニーズの把握、顧客への対応方法 ・マーケティングとは ・財務分析と資金調達・管理 ・会社設立の手順、許認可、公的支援策
4回目	8月14日	〔事業計画書作成〕 ビジネスプランの作成方法 プレゼンテーション（発表） 論理的な話し方・伝え方	・事業計画書の作成（グループワーク） ・自分自身の事業計画書作成 ・事業計画書の発表 ・プレゼンテーションでの留意点

※各講座終了後、個別相談可能



〈メイン講師〉

上田経営コンサルティング 代表

# 上田 保 氏

【専門分野】 経営戦略・マーケティング・経営分析他

【略 歴】 製造業の営業、スーパーマーケット経営を経て経営コンサルタントとして創業、中小企業支援機関での中小企業経営支援を多数行ってきた。  
民間企業向けのコンサルティング

【資 格】 中小企業診断士、ITコーディネーター、認定事業再生士(CTP)

創業塾セミナー inふたみ参加申込書 送信先：FAX 089-986-1462（双海中山商工会 担当：亀田）

氏 名			
連絡先住所	〒 - - 愛媛県		
T E L	- -	F A X	- -
E メール	@	年 齢	才
その他連絡事項			

ご記入頂いた申込書の個人情報は、当セミナーに係る連絡事項及びフォローアップにのみ使用し、他用途には使用いたしません。